REGLEMENT VAN DE PROJECTOPROEP

'De school en haar buurt: tussen erfgoed en verandering'

in het kader van het



STAD BRUSSEL |Dpt Stadsontwikkeling | Dir. Strategische & Operationele Planning
Cel Stadsvernieuwing | Hallenstraat 4 - 1000 Brussel | www.brussel.be

VOORWOORD 3
1. PROJECTEN WAAROP DEZE OPROEP BETREKKING HEEFT 4
1.1. BEVINDINGEN EN UITDAGINGEN 5
1.2. BESCHRIJVING VAN HET PROJECT 5
1.3. DOELGROEP 6
1.4. VERWACHTE RESULTATEN 6
1.5. VOORWAARDEN TOT SLAGEN 6
2. KANDIDATEN 7
3. BUDGET EN UITGAVEN DIE IN AANMERKING KOMEN 7
4. INDIENING VAN DE KANDIDATUREN 8
5. SELECTIEPROCEDURE 8
5.1. FASE 1 : CONTACT 8
5.2. FASE 2 : PRESENTATIE VAN PROJECTEN AAN HET ADVIESCOMITÉ 9
5.3. FASE 3 : ADVIESCOMITÉ 9
5.4. FASE 4 : BESLUIT VAN HET COLLEGE 9
5.5. FASE 5 : OVEREENKOMST 9
6. GESCHIKTHEIDSCRITERIA 9
7. SELECTIECRITERIA 10
8. SAMENSTELLING VAN HET ADVIESCOMITÉ 11
9. OPVOLGING VAN DE UITVOERING VAN HET PROJECT 11
10. GEBRUIK VAN DE SUBSIDIE 11
11. BETALINGSMODALITEITEN 12
12. COMMUNICATIE 12
13. GESCHILLEN 12
BIJLAGEN 13

VOORWOORD

Het Schoolcontract is een gewestelijk programma voor stadsvernieuwing. Het wil schoolbuurten in Brussel opwaarderen en de relatie tussen scholen en hun omgeving versterken, en dat dankzij investeringen en interventies op en rond de school over een periode van 5 jaar. Per contract wordt maximaal 2,5 miljoen euro toegewezen.

Dit programma is opgestart door de Externe site Dienst Scholen van perspective.brussels en wordt verder gecoördineerd in samenwerking met de school, de gemeente en het Gewest. Het Schoolcontract heeft als doel om een betere stedelijke integratie van scholen te bevorderen. In de eerste plaats gaat de aandacht naar scholen die kwetsbare leerlingen opvangen, die zich in Zones van Stedelijke Herwaardering bevinden en onderbenutte ruimtes hebben.

Het Schoolcontract streeft een drievoudig doel na:

1. De stedelijke integratie van de onderwijsinstellingen verbeteren
2. Het aanbod van collectieve voorzieningen voor de inwoners van de wijk verhogen via het openstellen van de onderwijsinstellingen buiten de schooluren: toegang tot de sportinfrastructuur, tot de refter, openstellen van het schoolplein,...
3. De school openstellen voor de buurt door middel van socio-economische acties en operaties van herdefiniëring van de openbare ruimte

Elk Schoolcontract doorloopt twee fasen: eerst een studie- en diagnosefase (duur: 1 jaar), gevolgd door een operationele fase (duur: 4 jaar).

Tijdens de studie- en diagnosefase wordt de school en haar omgeving onder de loep genomen:

- De relatie tussen de school en haar buurt wordt geanalyseerd, maar ook de gemeenschappelijke ruimte die voorhanden is, de mogelijkheden om schoolinfrastructuur door de buurtbewoners te laten gebruiken, de staat van het straatmeubilair en de stedelijke infrastructuur, enz.,
- De school (leerkrachten, leerlingen, ouders) en de wijk (buurtbewoners, gemeente, verenigingen, handelaars, ...) worden betrokken bij het denkproces.
- Aan het begin van de studie- en diagnostische fase wordt een participatief proces voorzien. Dit heeft tot doel de behoeften en verwachtingen van de verschillende doelgroepen van het schoolcontract te definiëren: studenten, leerkrachten, organiserende overheden, inwoners en verenigingen, winkeliers en economische actoren... De participatieve aanpak maakt het mogelijk om de programmatie te organiseren via een "bottom-up" dynamiek en streeft een coproductie door de verschillende actoren na.

Op het einde van de diagnosefase worden een verbeterprogramma en een investerings- en actieplan opgesteld.

De gewestregering moet eerst het investerings- en actieplan goedkeuren en de nodige fondsen toekennen, vooraleer de operationele fase opgestart kan worden. Dit gaat gepaard met nauwkeurig omschreven uitvoeringsmodaliteiten.

Het Schoolcontract De Mot-Couvreur verwijst naar het gelijknamige Instituut gelegen op de Nieuwe Graanmarkt, in een dynamische wijk met veel contrasten in het centrum van Brussel. Het gaat om een middelbare school met meer dan 650 leerlingen in verschillende richtingen: algemeen onderwijs, deeltijds technisch onderwijs, kwalificerend technisch onderwijs en kwalificerend beroepsonderwijs.

De diagnose werd in 2022 uitgevoerd (Bijlage 1) en heeft een aantal vaststellingen aan het licht gebracht:

- Wijk in volle stadsvernieuwing (project Papenvest, project Nieuwe Graanmarkt). Kenmerkend is het gebrek aan openbare ruimte.
- De school geniet amper visibiliteit en de schoolomgeving houdt nauwelijks rekening met de behoeften van de leerlingen.
- De 'introverte' benedenverdieping van de school maakt geen wisselwerking met de wijk mogelijk. Er is een verouderde toneelzaal die in de huidige staat niet bruikbaar is, maar wel veel mogelijkheden biedt.

De verschillende projecten die in het programma van dit Schoolcontract (Bijlage 2) zijn opgenomen, samen goed voor een totaalbudget van 2.250.000,00 euro, zijn onder meer:

- De renovatie van de evenementenzaal van de school tot een nieuw cultureel centrum dat openstaat voor de wijk.
- Het organiseren van activiteiten die de vaardigheden van de leerlingen (richtingen animator, opticien, enz.) ten dienste stellen van de wijk.
- De tijdelijke bezetting en prefiguratie van het gebruik in de openbare ruimte rond de school.

Deze projectoproep kadert in de wens om in te spelen op de uitdagingen die voortkomen uit één van de vaststellingen van de diagnose, namelijk de lopende transformatie van de wijk. Het doel is om de vormen en voorwaarden te bepalen waaronder een subsidie kan worden toegekend ter ondersteuning van initiatieven die in lijn liggen met deze veranderingsdynamiek.

1. PROJECTEN WAAROP DEZE OPROEP BETREKKING HEEFT

Deze projectoproep vervangt de actie 'Een wijk in aanbouw', die oorspronkelijk was voorzien binnen het Schoolcontract De Mot-Couvreur.

Omdat de grote werken aan de Nieuwe Graanmarkt en de Papenvestsite pas na 2027 van start zullen gaan, is ervoor gekozen de oproep te heroriënteren naar een project dat beter aansluit bij de huidige planning, maar dat wél volledig trouw blijft aan de doelstellingen van het Schoolcontract.

Met deze nieuwe projectoproep willen we het erfgoed van het Instituut De Mot-Couvreur en de omliggende buurt sterker in de verf zetten, hun geschiedenis en de dynamiek van vandaag zichtbaar maken, lokale initiatieven en lopende ontwikkelingen onder de aandacht brengen, en de school nog meer openen naar haar stedelijke omgeving.

De oproep ondersteunt de kernambities van het Schoolcontract: de band versterken tussen de school, het schoolteam, de leerlingen en de buurtbewoners.

1.1. BEVINDINGEN EN UITDAGINGEN

De wijk van de Nieuwe Graanmarkt, in het hart van Brussel, combineert een rijk historisch en architecturaal erfgoed met belangrijke transformaties die de komende jaren gepland zijn.

Het Instituut De Mot-Couvreur, een geklasseerd gebouw binnen het Brussels erfgoed, wordt momenteel zelf gerenoveerd. De theaterzaal en sportzaal krijgen een grondige opknapbeurt en zullen op termijn toegankelijk worden voor een breder publiek.

In die context wil de operatie 'De school en haar buurt: tussen erfgoed en verandering':

- Het materiële en immateriële erfgoed van de buurt zichtbaar en toegankelijk maken;
- Leerlingen en buurtbewoners vertrouwd maken met de geschiedenis, de lopende projecten, de toekomstige ontwikkelingen en de ecologische uitdagingen van de stedelijke omgeving;
- De band tussen de school, haar gebruikers en de buurt versterken vanuit een duurzame en inclusieve aanpak;
- Lokale initiatieven in de kijker zetten die bijdragen aan een gezondere, groenere en veerkrachtigere leefomgeving (zoals vergroening, zachte mobiliteit, duurzaam waterbeheer en de herwaardering van milieuvriendelijke know-how).

1.2. BESCHRIJVING VAN HET PROJECT

Van februari tot december 2026 wordt een uitgebreid programma uitgewerkt rond de ontdekking van het erfgoed en de renovatieprojecten van het Instituut De Mot-Couvreur. De School-Wijkcoördinator staat in voor de algemene coördinatie.

De geplande acties omvatten onder andere:

- Rondleidingen in het Instituut De Mot-Couvreur en de onmiddellijke omgeving, toegankelijk voor leerlingen, schoolpersoneel en buurtbewoners;
- Thematische wandelingen door de Dansaertwijk, met aandacht voor de geschiedenis, architecturale evolutie, culturele en artistieke initiatieven, burgerprojecten en acties rond vergroening en stedelijke veerkracht;
- Twee pedagogische werfbezoeken (theaterzaal en sportzaal), in samenwerking met de hoofdaannemer;
- Communicatiemateriaal (affiche, flyer, minipublicatie en/of sociale media), eventueel in samenwerking met cultuurcentra of lokale verenigingen, om het project te laten leven in de buurt, participatie zichtbaar te maken en te sensibiliseren rond de klimaat- en milieu-uitdagingen van de wijk en de school.

Het project loopt tot 31 december 2026, zodat er een duurzame dynamiek kan groeien tussen de school en de buurt, gedragen door zowel lokale actoren als de schoolgemeenschap.

Het project wil bijdragen aan een sterker buurtgevoel, aan de overdracht van collectief geheugen en aan de openheid van de school naar haar stedelijke omgeving, waarbij lopende transformaties worden gezien als kansen voor ontmoeting, uitwisseling en een gezamenlijke stap richting een duurzamere stad.

1.3. DOELGROEP

- De leerlingen en leerkrachten van het Instituut De Mot-Couvreur;
- De bewoners, handelaars en verenigingen van de Dansaertwijk en de Nieuwe Graanmarkt;
- De toekomstige gebruikers van de gerenoveerde sportzaal en theaterzaal;
- Iedereen die interesse heeft in erfgoed, buurtinitiatieven en duurzame of solidaire transities.

1.4. VERWACHTE RESULTATEN

- Leerlingen, leerkrachten en buurtbewoners sensibiliseren voor de patrimoniale, culturele en ecologische rijkdom van de buurt, op een manier die nieuwsgierigheid en betrokkenheid stimuleert;
- Het gebouwde erfgoed en de emblematische locaties binnen het Schoolcontract valoriseren in een duurzaamheidskader;
- De transformaties in de buurt begeleiden door leerlingen en bewoners handvatten te geven om hun omgeving beter te begrijpen, eraan deel te nemen en er impact op te hebben;
- De zichtbaarheid van de school vergroten en haar verbinding met de buurt versterken, in een geest van cocreatie, soberheid en stedelijke veerkracht.

1.5. VOORWAARDEN TOT SLAGEN

- Een nauwe samenwerking tussen de schooldirectie, de School-Wijkcoördinator, het lokale verenigingsnetwerk, de technische diensten van de Stad en de hoofdaannemer van de renovatiewerken;
- Een goede afstemming tussen de schoolkalender, geschikte momenten voor bezoeken en de voortgang van de werken;
- Heldere en inclusieve communicatie om leerlingen, leerkrachten en buurtbewoners actief te betrekken;
- Een degelijke documentatie van het project (foto's, getuigenissen, affiches, publicaties) om de resultaten te delen en te valoriseren;
- De integratie van duurzame principes in alle fasen van het project: beperking van afval, milieuvriendelijke materialen, actieve mobiliteit, bevordering van stedelijke biodiversiteit;
- Aandacht voor de leefkwaliteit in en rond de school, en voor het doorgeven van waarden als respect, soberheid en ecologische verantwoordelijkheid aan jongeren en buurtbewoners.

2. KANDIDATEN

De volgende begunstigden komen in aanmerking voor subsidies voor de uitvoering van huidige projectoproep:

- De inrichtende machten van de onderwijsinstellingen;
- De gemeenten;
- De verenigingen zonder winstoogmerk, de verenigingen met sociaal oogmerk en de stichtingen van openbaar nut;
- De publiekrechtelijke instellingen.

In het geval van een groep verenigingen wordt één enkele initiatiefnemer aangewezen als de belangrijkste contactpersoon en is hij/zij verantwoordelijk voor de goede uitvoering van het project.

3. BUDGET EN UITGAVEN DIE IN AANMERKING KOMEN

De totale begroting die kan worden toegekend aan het project waarop deze oproep betrekking heeft, bedraagt **36.000,00 euro** en dekt de volledige duur van het Schoolcontract, d.w.z. tot 31 december 2026 (de laatste activiteitenverslagen, bewijsstukken en het eindverslag moeten uiterlijk eind april 2027 worden ingediend).

De subsidie die op grond van deze projectoproep wordt toegekend, mag alleen betrekking hebben op kosten die specifiek en rechtstreeks verband houden met de uitvoering van de projecten, met uitsluiting van de algemene kosten van de vereniging. Dit bedrag dekt alle kosten voor het ontwerpen, uitvoeren, produceren en coördineren van het project.

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 4 §3 van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 december 2022 betreffende de toekenning van een subsidie van 2.250.000,00 EUR aan de Stad Brussel in het kader van het programma voor stadsvernieuwing “Schoolcontract” (begroting 2022), zijn de uitgaven die kunnen worden gedekt door de subsidie die in het kader van het Schoolcontract De Mot-Couvreur wordt toegekend, de volgende :

- huur en huurlasten;
- promotie- en publicatiekosten,
- animatiekosten;
- administratiekosten;
- uitrustingskosten;
- kosten voor voertuigen en verplaatsingen (exclusief reiskosten);
- betaling van derden en onderaannemers, erelonen, hulppersoneel;
- financiële lasten;
- afschrijving van een hypotheeklening;
- personeelskosten;
- informaticamateriaal.

De initiatiefnemer van het project is er zich ten volle van bewust dat deze projectoproep deel uitmaakt van het gewestelijke programma inzake Schoolcontracten (geregeld door de Ordannatie van 16 mai 2019, Bijlage 3) en dat het Gewest de projecten waarop deze

projectoproep betrekking heeft, financiert door subsidies toe te kennen aan de Stad Brussel. De initiatiefnemer van het project is als enige verantwoordelijk voor de naleving van de voorwaarden die door het Gewest zijn opgelegd voor de toekenning van subsidies voor de uitvoering van de projecten waarop deze projectoproep betrekking heeft.

Indien het Gewest, om welke reden dan ook, weigert de geplande subsidie geheel of gedeeltelijk toe te kennen, of de Stad Brussel om terugbetaling verzoekt, kan de initiatiefnemer van het project geen aanspraak maken op betaling van het genoemde gedeelte van de subsidie die hem/haar in het kader van deze projectoproep is toegekend, en/of moet hij/zij het genoemde gedeelte van de subsidie die hem/haar is toegekend, terugbetalen.

Het bestaan van de oproep geeft geen recht op een subsidie. De Stad Brussel behoudt zich het recht voor de in deze projectoproep voorziene financiering geheel of gedeeltelijk niet toe te kennen zodat, indien het volledige budget van huidige projectoproep niet wordt toegewezen, later een tweede projectoproep kan worden gelanceerd.

4. INDIENING VAN DE KANDIDATUREN

Om deel te nemen, moeten de kandidaten hun respectievelijke dossiers met de ondertekende kandidatuur aan de hand van bijgevoegd formulier en uiterlijk op **vrijdag 23 januari 2026 ‘s middags** indienen. Bij de indiening staat duidelijk de vermelding: Schoolcontract De Mot-Couvreur - ‘De school en haar buurt: tussen erfgoed en verandering’. De dossiers worden ingediend door ze elektronisch in pdf-formaat op te sturen naar urb.demotcouvreur@brucity.be. De datum en het uur van ontvangst van de e-mail geldt als bewijs.

Onvolledige of te laat ingediende kandidaturen worden als onontvankelijk beschouwd

5. SELECTIEPROCEDURE

5.1. FASE 1 : CONTACT

Alvorens hun projecten in te dienen, worden de initiatiefnemers van projecten verzocht om contact op te nemen met de School-Wijkcoördinator, Matthieu Christiaens, om de context, de doelstellingen en de werkwijze van de projectoproep te bespreken.

Matthieu CHRISTIAENS
School-Wijkcoördinator
T. +32 (0)2 279 26 04
M. +32 (0)490 67 48 16
matthieu.christiaens@brucity.be

Een **begeleidingsbijeenkomst** zal plaatsvinden op **woensdag 17 december 2025 van 10u tot 12u ‘s middags** in het Instituut De Mot-Couvreur in aanwezigheid van:

- De directie van de school (Martin Pirotte);
- De School-Wijkcoördinator (Matthieu Christiaens)

- Technisch projectcoördinator(en) van de Stad Brussel, verantwoordelijk voor de renovatie en de openstelling naar de buurt van de theaterzaal en de sportzaal van het Instituut De Mot-Couvreur (Marina Amaral);

Aarzel niet om contact op te nemen met de School-Wijkcoördinator voor meer informatie over de praktische details en om u in te schrijven.

Verder wordt aan de kandidaat projectdragers gevraagd om hun **eventuele vragen uiterlijk tegen vrijdag 12 december 2025 schriftelijk/per mail te willen richten aan: matthieu.christiaens@brucity.be.**

5.2. FASE 2 : PRESENTATIE VAN PROJECTEN AAN HET ADVIESCOMITÉ

Alle projecten moeten door de kandidaten aan het adviescomité worden voorgesteld op **woensdag 28 januari 2026 tussen 9u en 12u** in het **Brucity-gebouw**, het nieuw administratief centrum van de Stad Brussel. Een project dat in de vereiste vorm en op het vereiste tijdstip bij de Stad Brussel is ingediend, maar niet aan het adviescomité wordt voorgesteld, wordt automatisch als niet-ontvankelijk beschouwd.

5.3. FASE 3 : ADVIESCOMITÉ

Op basis van de selectiecriteria (punt 7) die in een evaluatierooster zijn opgenomen, stelt het adviescomité een unaniem advies dat bestemd is voor het College van Burgemeester en Schepenen en dat een hulpmiddel zal zijn bij de besluitvorming door voor elk project de positieve en negatieve elementen per criterium aan te geven.

5.4. FASE 4 : BESLUIT VAN DE GEMEENTERAAD

Overeenkomstig de wettelijke bevoegdheidsverdeling neemt de Gemeenteraad van de Stad Brussel de definitieve beslissing over de toekenning van de subsidie, op basis van het voorstel dat door het College van Burgemeester en Schepenen wordt voorgelegd.

Het College kan vooraf de kandidaturen onderzoeken en een laureaat voorstellen, om de administratieve procedure te verlichten.

De beslissing van de Gemeenteraad wordt vervolgens ter kennis gebracht van de gekozen kandidaat, evenals van de andere kandidaten aan wie de subsidie niet wordt toegekend, overeenkomstig de geldende administratieve bepalingen.

5.5. FASE 5 : OVEREENKOMST

Voor het geselecteerde project zal een overeenkomst met de Stad Brussel worden opgesteld. Die treedt in werking na ondertekening door de partijen.

6. GESCHIKTHEIDSCRITERIA

De Stad Brussel onderzoekt of de ontvangen aanvragen voldoen aan alle hieronder vermelde criteria, op straffe van automatische afwijzing.

Om ontvankelijk te zijn, moet het ingediende project:

- Voldoen aan de voorwaarden van onderhavig reglement;
- Worden opgesteld volgens het kandidaatstellingsformulier opgenomen in bijlage (Bijlage 4) – in het Frans of Nederlands. Dit formulier moet volledig ingevuld en ondertekend worden door de bevoegde persoon of personen. Personen die het project ondertekenen namens een vereniging moeten over de volmacht tot ondertekening beschikken en hiervan bewijs leveren door de statuten en een kopie van de benoemingsbeslissingen van de bestuurders of een ander geldig document bij te voegen;
- Binnen de opgelegde termijn worden ingediend, namelijk ten laatste op **vrijdag 23 januari 2026 om 12u 's middags**;
- Plaatsvinden binnen een straal van ongeveer 500 meter rond het Institut De Mot-Couvreur;
- Niet worden gebruikt voor commerciële of publicitaire doeleinden;
- Niet uitsluitend bestaan uit een communicactiecampagne.

Dossiers die niet conform of onvolledig zijn, die niet alle vereiste bijlagen bevatten of die na de indieningstermijn worden ingediend, worden als onontvankelijk beschouwd.

De Gemeenteraad van de Stad Brussel neemt evenwel een formeel besluit tot afwijzing van de niet-ontvankelijke kandidaturen, en deze beslissing wordt betekend aan de betrokken kandidaat, overeenkomstig de geldende administratieve bepalingen.

7. SELECTIECRITERIA

Het adviescomité en het College zullen de verschillende ontvangen kandidaturen analyseren en beoordelen aan de hand van de volgende criteria:

1. De aansluiting van het project bij de ambities van het Schoolcontract De Mot-Couvreur: erfgoed en geschiedenis toegankelijk maken, leerlingen en buurtbewoners betrekken bij de veranderingen in hun omgeving, en de band tussen de school en de wijk versterken.	20
2. De kwaliteit van het project en zijn uitvoering (beoordeeld op basis van: de helderheid van het kandidatuurdossier, de betrouwbaarheid van het financieringsplan, het realisme van het tijdschema, de evaluatie en opvolging van het project enz.).	20
3. Collectieve en participatieve dimensie van het initiatief (potentieel aantal bereikte begunstigden en/of betrokken deelnemers : jongeren van de wijk, leerlingen, leerkrachten, ouders van leerlingen, buurtbewoners, burgerbewegingen, verenigingen…).	20
4. De duurzaamheid op lange termijn van het project en van de voorgestelde activiteiten. De duurzaamheid van het project wordt gekenmerkt door: (i) de positieve gevolgen die het project op lange termijn heeft voor de wijk, (ii) de capaciteit van de initiatiefnemer om bijkomende financiële middelen te zoeken, (iii) de capaciteit om een strategie te ontwikkelen gericht op de voortzetting van het project op lange termijn.	20
	80

8. SAMENSTELLING VAN HET ADVIESCOMITÉ

Het adviescomité is samengesteld uit de volgende leden:

- 1 afgevaardigde van de cel Stadsvernieuwing van de Stad Brussel;
- 1 afgevaardigde van de cel Openbaar Patrimonium van de Stad Brussel;
- 1 afgevaardigde van perspective.brussels;
- Min. 1 - max. 4 vertegenwoordigers van het Instituut De Mot-Couvreur (directie, leerkrachten, leerlingen, ouders);
- Min. 1 - max. 2 buurtbewoners en/of handelaars.

Bij een belangenconflict bij een jurylid in verband met een initiatief, mag de betrokkene niet aan de jury deelnemen.

Er is een belangenconflict wanneer:

- De betrokkene dit verklaart van meet af aan,
- De betrokkene zelf bij een initiatief betrokken is,
- De jury beslist dat er een belangenconflict is.

9. OPVOLGING VAN DE UITVOERING VAN HET PROJECT

Na de goedkeuring van het project wordt een startvergadering gepland, gevolgd door een follow-up-vergadering om de vier maanden om de voortgang van de projecten te bespreken met de School-Wijkcoördinator. De initiatiefnemer van het project kan te allen tijde een beroep doen op het coördinatieteam van het Schoolcontract De Mot-Couvreur om hem te helpen bij de uitvoering van zijn project.

10. GEBRUIK VAN DE SUBSIDIE

De subsidies worden toegekend overeenkomstig de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van bepaalde subsidies, evenals de voorwaarden vastgelegd in de subsidieovereenkomst tussen de Stad Brussel en de begunstigde.

De begunstigde verbindt zich ertoe de ontvangen subsidie doeltreffend, transparant en uitsluitend te gebruiken voor de doeleinden waarvoor ze werd toegekend, en op verzoek alle nuttige informatie te verstrekken over de aanwending ervan.

De Stad Brussel behoudt zich het recht voor om ter plaatse controles uit te voeren na voorafgaande kennisgeving aan de begunstigde. Ze kan tevens een stuurgroep samenroepen met minstens één vertegenwoordiger van de begunstigde om de uitvoering van het project op te volgen.

Bij niet-naleving van de wettelijke of contractuele voorwaarden, of wanneer het project voortijdig wordt stopgezet of de gewestelijke subsidie niet wordt uitbetaald of wordt teruggevorderd, kan de Stad de terugbetaling van (een deel van) de ontvangen bedragen eisen, volgens de modaliteiten van de overeenkomst.

11. BETALINGSMODALITEITEN

De uitbetaling van de subsidies gebeurt overeenkomstig het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 april 2021 tot uitvoering van de Ordonnantie van 16 mei 2019 betreffende het Schoolcontract, alsook volgens de bepalingen van de subsidieovereenkomst tussen de Stad Brussel en de begunstigde.

De betalingsmodaliteiten en de vereiste verantwoordingsstukken worden in de overeenkomst vastgelegd.

Ter indicatie:

- Een voorschot van maximaal 70 % van het jaarlijkse subsidiebedrag wordt uitbetaald bij de start van het project, op voorwaarde dat de uitvoering in het betrokken jaar aanvangt;
- Het saldo van maximaal 30 % wordt uitbetaald na onderzoek en goedkeuring, door de Stad Brussel en de gewestelijke subsidiërende overheid (perspective.brussels), van de ingediende verantwoordingsstukken;
- De begunstigde verbindt zich ertoe om elk jaar een financieel en activiteitenverslag in te dienen, samen met de vereiste verantwoordingsstukken, uiterlijk op 31 april, volgens het door perspective.brussels opgelegde model.

Deze modaliteiten kunnen worden aangepast in functie van eventuele wijzigingen van het gewestelijke regelgevingskader dat van toepassing is op de Schoolcontracten.

12. COMMUNICATIE

Elke reclame of publicatie die verband houdt met de realisatie van het project zal de logo's van de Stad Brussel en perspective.brussels dragen.

De begunstigden verbinden zich ertoe om de zichtbaarheid van hun project toe te laten via foto's, publicaties, video's, enz. Die mogen gebruikt worden door de Stad Brussel en het Gewest.

13. GESCHILLEN

De juistheid van de ingediende gegevens en de naleving van de voorwaarden van onderhavig reglement kunnen te allen tijde worden gecontroleerd door een gemachtigde van de Stad Brussel, aangewezen door het College van Burgemeester en Schepenen.

Elke vastgestelde inbreuk op dit reglement of op de voorwaarden voor de toekenning van de subsidie kan leiden tot uitsluiting van de begunstigde uit het subsidiestelsel en/of tot de terugvordering van de reeds toegekende subsidie, geheel of gedeeltelijk.

In geval van een geschil zijn de Rechtbanken en Hoven van het gerechtelijk arrondissement Brussel uitsluitend bevoegd om geschillen met betrekking tot dit reglement te beslechten

Wij raden de kandidaten aan de referentiedocumenten van het Schoolcontract De Mot-Couvreur te raadplegen:

- Diagnose: https://perspective.brussels/sites/default/files/poles/contrat_ecole_de_mot-couvreur_diagnostic.pdf
- Programma: https://perspective.brussels/sites/default/files/poles/20221201_idmc_programme.pdf

Meer informatie:

Matthieu CHRISTIAENS
School-Wijkcoördinator
T. +32 (0)2 279 26 04
M. +32 (0)490 67 48 16
matthieu.christiaens@brucity.be

BIJLAGEN

1. Bijlage 1: Diagnose van het Schoolcontract De Mot-Couvreur
2. Bijlage 2: Programma van het Schoolcontract De Mot-Couvreur
3. Bijlage 3: Ordonnantie van 16/05/2019 in verband met het Schoolcontract
4. Bijlage 4: Kandidatuurdossier
5. Bijlage 5: Vervolgverslag aangeleverd door de Dienst Scholen van perspective.brussels